



Ajuntament de Montcada i Reixac

REGLAMENT DE LA COMISSIÓ MUNICIPAL DE PATRIMONI CULTURAL

TÍTOL I – DISPOSICIONS GENERALS

Article primer. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural de Montcada i Reixac, és un òrgan consultiu complementari, creat en compliment del que disposa l'article 10 del Pla Especial Urbanístic de Protecció i Catàleg del Patrimoni Arquitectònic, Històric i Ambiental de Montcada i Reixac (en endavant, PEUPiC).

Article segon. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural té per objecte l'estudi, debat i informe de les actuacions que tenen incidència en l'àmbit de les competències que li atorga el Pla especial urbanístic de protecció i catàleg de patrimoni aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'àmbit metropolità en sessió de data 3 de maig de 2019.

Article tercer. L'Ajuntament traslladarà a la Comissió tots aquells assumptes que puguin tenir incidència en el Patrimoni Cultural per tal que emeti el corresponent informe o sotmetre a debat.

Article quart. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural de Montcada i Reixac informarà amb caràcter preceptiu en els següents casos:

- a) Qualsevol intervenció pública o privada en un bé catalogat. quan, per la seva complexitat, conflictivitat o qualsevol altre motiu, sigui necessari la seva intervenció i assessorament.
- b) La revisió, modificació o ampliació del PEUPiC, sigui a instància d'un particular o d'ofici pel propi ajuntament.
- c) L'aprovació de qualsevol instrument urbanístic que tingui com a finalitat el desenvolupament i l'execució del PEUPiC

Els informes i actes de la CMPC s'incorporaran tant als expedients administratius corresponents com a un registre propi de la Comissió, que es crearà a tal efecte amb la finalitat detenir constància del desenvolupament del PEUPiC.

Article cinquè. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural de Montcada i Reixac, sense perjudici de les competències que li atorga el PEUPiC, serà l'òrgan de debat i estudi de totes aquelles actuacions, ja sigui per iniciativa pròpia o de tercers, de potenciar, donar a conèixer, preservar i ampliar el patrimoni cultural.



Ajuntament de Montcada i Reixac

Article sisè. La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural emetrà informe amb caràcter potestatiu les autoritzacions de qualsevol intervenció pública o provada en un bé catalogat sotmesa a llicència municipal.

Article setè. Els informes i les actes de la Comissió Municipal de Patrimoni Cultural s'incorporaran tant als expedients administratius com a un registre propi de la Comissió que es crearà amb la finalitat de tenir constància del desenvolupament del Pla especial urbanístic de protecció i catàleg de patrimoni.

Article vuitè. En cap cas, La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural mantindrà relacions directes ni assessorarà a persones o entitats particulars.

TÍTOL II – COMPOSICIÓ, ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article novè.- Article setè.- La Comissió Municipal de Patrimoni Cultural de Montcada i Reixac, en concordança amb el que disposa l'article 10 del PEUPiC, estarà integrada pels membres següents:

- El/la regidor/a responsable de l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament, que presidirà la Comissió
- El/la regidor/a responsable de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament
- Un/a arquitecte/a municipal designat per l'Alcaldia,
- Un/a arquitecte/a especialista en matèria de patrimoni arquitectònic, aliè a l'Ajuntament, designat per Alcaldia.
- Un tècnic de Cultura de l'Ajuntament designat per l'Alcaldia
- Un historiador/a de l'art, especialista en Historia de l'Arquitectura i Patrimoni Arquitectònic, nomenat per l'Alcaldia a proposta del/la president/a de la Comissió.
- En representació del món cultural de la ciutat, un representant de la Fundació Cultura Montcada o de l'associació que la substitueixi, cas de dissolució d'aquesta
- En cas d'intervencions en el patrimoni natural i/o ambiental, un tècnic de medi ambient (biòleg o ambientòleg) nomenat per l'Alcaldia a proposta del President de la Comissió.

El/la secretari/a de l'Ajuntament, o persona en qui delegui, haurà d'assistir a les reunions de la Comissió Municipal de Patrimoni Cultural de Montcada i Reixac per a prendre acta dels acords

Així mateix, la Comissió podrà sol·licitar puntualment, si s'escau, la col·laboració i l'assessorament d'entitats ciutadanes i professionals relacionats amb els diversos camps d'estudi de la Comissió Municipal de Patrimoni Cultural, com poden ser historiadors de l'art, d'oficis artístics, de la geografia, la biologia i ciències naturals i ambientals, entre d'altres, per dur a terme amb major eficàcia els treballs de debat, deliberació i informació.



Ajuntament de Montcada i Reixac

Article vuitè.- El càrrec de membre de la Comissió Municipal de Patrimoni Cultural, bé com a membre designat, bé com a col·laborador o assessor extern, implicarà la incompatibilitat professional per a dur a terme encàrrecs públics o privats d'actuacions en els béns catalogats que es deliberin en la mateixa Comissió.

Article novè.- El president de la Comissió, i la resta de membres que tinguin la condició de regidors municipals cessaran en les seves funcions quan cesi el consistori en raó de les convocatòries electorals.

No obstant es mantindran en el seu càrrec fins que no prengui possessió el nou consell constituït després de les eleccions i per un termini màxim d'un mes. La resta de membres de la Comissió es renovaran cada quatre anys, sense perjudici que qui els hagi proposat, proposi a l'alcalde la seva substitució per un altre membre. El membre designat en substitució d'un altre, acabarà el seu mandat quan li hagués correspost acabar a la persona substituïda

Article desè.- El Consell es reunirà, com a mínim, una vegada cada dos mesos en sessió ordinària.

En sessió extraordinària, es reunirà prèvia convocatòria del president de la Comissió, a instància pròpia o de sol·licitud d'una quarta part dels seus membres, amb indicació dels temes concrets a tractar i justificació de la necessitat de la reunió i la seva urgència.

La convocatòria de les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, la farà, per escrit, el president, incloent en l'ordre del dia les propostes fetes pels membres de la Comissió i comunicant-la amb cinc dies hàbils d'antelació, com a mínim, a tots els membres de la Comissió.

Article onzè.- Per la vàlida constitució de la Comissió serà necessària en la primera convocatòria de la meitat més un dels seus membres, (4). En segona convocatòria, que s'entendrà realitzada al cap de 15 minuts de l'hora prevista per a l'inici de la primera convocatòria, es considerarà vàlidament constituïda amb l'assistència d'un terç dels integrants de la Comissió, sense que en cap cas pugui ser inferior a 3.

Aquest quòrum s'haurà de mantenir en tot cas durant tota la sessió. El president i la persona que exerceixi les funcions de secretaria han d'assistir sempre.

Article dotzè. Per la presa de qualsevol tipus d'acord serà necessari el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents, dirimint l'empat el vot de qualitat del seu president. En el cas de propostes que comportin un canvi de catalogació caldrà el vot de 2/3 dels assistents, que en tot cas suposi un mínim de 4 vots favorables.

Article tretzè. De les reunions de la Comissió s'aixecarà acta del contingut de les deliberacions i dels acords adoptats. Actuarà de secretari de la Comissió, el/la secretari/ària de la Corporació o persona en qui delegui, amb veu i sense vot.

Article catorzè. En tot el no previst en aquest Reglament d'ordre intern, serà d'aplicació el ROM, la legislació de Règim Local, i la resta de disposicions d'aplicació a les



Ajuntament de Montcada i Reixac

Corporacions Municipals i, en el seu cas, la normativa sectorial en matèria de Patrimoni arquitectònic, arqueològic, paisatgístic, ambiental, natural, històric, i cultural.