

DECRET D'ALCALDIA

Expedient: 39/2024/ALTALC
Procedència: Àrea d'Alcaldia

A Montcada i Reixac,

DECRET ORGANITZATIU DE L'ALCALDIA NÚM. 02/2024 CREACIÓ DEL GABINET JURÍDIC MUNICIPAL

Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 2024/001168, de 23 de maig de 2024, pel que es crea el Gabinet Jurídic Municipal, dintre de l'estructura organitzativa municipal.

Atesa la conveniència de rectificar alguna errada detectada en el dit Decret, es procedeix a la seva signatura amb la incorporació de les millores i esmenes adients, de manera que el Decret de l'Alcaldia relatiu a la creació del Gabinet Jurídic Municipal quedarà amb el text que figura a continuació.

El bon govern de la ciutat exigeix un esforç continu de millorament del funcionament de l'administració municipal, fent-la més eficaç, més àgil, més amable i accessible per a la ciutadania i el veïnat, i més eficient i austera en el cost de funcionament intern; els decrets organitzatius de l'Alcaldia posaran en marxa un conjunt de canvis i innovacions organitzatives en aquest sentit en aplicació de les competències que la legislació vigent atorga a l'Alcaldia.

La liquidació del pressupost 2023 ha posat en evidència, a més, la delicada situació econòmica de l'ajuntament, derivada de l'augment dels costos dels serveis i subministraments, l'augment de la inflació i dels sous i salaris, i la suspensió de les normes d'estabilitat degut a la pandèmia, fins al punt que des de la intervenció municipal s'han fet advertiments que no poden ser ignorats de la necessitat d'optimitzar la gestió per evitar generar dèficits pressupostaris.

La legislació del Règim Local no presta especial atenció a l'organització interna municipal, que resta a la decisió de la pròpia institució. L'exigència de bon ús dels recursos públics i d'estabilitat pressupostària comporten, per assegurar l'efectivitat dels principis generals de bona gestió financera, segons les sentències del Tribunal Constitucional 41/2016, del 3 de març; 103/2013, del 25 d'abril; i 180/2016, de 20 d'octubre, l'obligació d'optimitzar els recursos públics, des del principi de l'autoorganització municipal. La legislació vigent atorga als Ajuntaments la capacitat d'autoorganitzar-se, definir com prestar serveis i de quins recursos dotar-se, inclosos els recursos humans. Aquesta potestat d'autoorganització permet dotar-se dels llocs de treball que es considerin convenients, amb les úniques limitacions que la pròpia reglamentació interna municipal defineixi.

L'agilitat de tramitació dels decrets de l'Alcaldia i l'amplitud de les seves competències legals ha de servir per agilitzar processos de canvi i assegurar-ne l'èxit, donat que permeten posar en marxa de manera provisional, experimental i temporal noves funcionalitats organitzatives, i posar a prova la seva eficàcia amb l'avaluació dels seus resultats, abans de consolidar en la Relació de Llocs de Treball els canvis que demostrin efectivitat; la Relació de Llocs de Treball ha de ser un instrument dinàmic, fent-hi actualitzacions freqüents, però a la vegada només ho ha de fer per posar en marxa canvis amb solvència acreditada per l'experiència.

La finalitat concreta d'aquest Decret és definir i posar en marxa de manera immediata, però amb caràcter provisional, temporal i experimental, un millorament de l'organització de la funció jurídica de l'ajuntament, reunint en una nova dependència un equip nombrós de juristes municipals experimentats per a dur a terme una funció transversal de gestió jurídica, assumint directament de manera col·lectiva, organitzada i sistemàtica les tasques jurídiques més rellevants de l'administració municipal, i per orientar i pautar la resta de treballs jurídics que es segueixin duent a terme des d'altres serveis municipals.

Les normes principals que afecten l'organització dels governs locals són:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i la Llei 11/1999, de modificació.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, d'organització, funcionament i règim Jurídic de les Entitats Locals.
- Llei 57/2003, del 18 de desembre, de Mesures per a la modernització del govern local.

L'ús dels recursos públics i l'estabilitat pressupostària necessària comporta, per a assegurar l'efectivitat de principis generals de bona gestió financera, segons SSTC 41/2016, del 3 de març; 103/2013, del 25 d'abril; i 180/2016, de 20 d'octubre, la obligació d'optimitzar els recursos públics, sota el principi de la autoorganització municipal, que com hem dit la legislació vigent atorga als Ajuntaments, mitjançant la capacitat d'autoorganitzar-se per definir com prestar serveis i de quins recursos dotar-se, inclosos els recursos humans que considerin convenient, amb les úniques limitacions que la reglamentació interna municipal defineixi.

Per totes aquestes raons, en virtut de les atribucions de l'Alcaldia segons l'article 53.1 b), d) i i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; havent fet el preceptiu procés de negociació amb els representants legals dels empleats públics que es garanteix en l'article 37 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Atès que aquest Decret s'ha negociat en sessions de la Mesa General de Negociació de Matèries Comunes amb els representants legals dels funcionaris i del personal laboral municipals els dies 13 de maig i 22 de maig, segons s'acredita a l'expedient amb les corresponents actes, i havent arribat com a resultat final de les negociacions a cap acord, tal com consta en l'acta del dia 22 de maig.

Vista la proposta presentada.

Aquesta Alcaldia **RESOL**:

PRIMER

1. De manera provisional, temporal i experimental es crea, mitjançant encàrrecs de funcions, el projecte de Gabinet Jurídic Municipal de l'Ajuntament de Montcada i

Reixac; la finalitat d'aquest projecte és dotar l'administració municipal d'un suport jurídic organitzat, coordinat, sistematitzat i unitari; de manera que tant els juristes adscrits al Gabinet com els de la resta de l'administració municipal puguin treballar de manera col·laborativa i ordenada, aprofitant els recursos i coneixements comuns.

2. Les funcions del Gabinet Jurídic Municipal seran les següents:

- a) L'elaboració normativa municipal, redactant o col·laborant en la redacció d'ordenances, reglaments, estatuts, instruccions, circulars, plans normatius, decrets o acords normatius, o similars.
- b) La defensa jurídica de l'ajuntament en tribunals, en organismes de mediació i arbitratge, i davant d'altres administracions públiques, institucions, òrgans o autoritats.
- c) La modernització, sistematització, agilització i millorament de l'encaix legal dels procediments administratius municipals.
- d) L'assessorament jurídic a totes les àrees de serveis i finalistes.
- e) L'elaboració de protocols de doctrina jurídica municipal, unificant i fent prescriptius uns criteris interpretatius unitaris de la legislació per a tota l'administració municipal en tots els temes més freqüents i transcendents de la gestió municipal.
- f) L'assessorament i elaboració i redacció d'informes, convenis, plecs, decrets, propostes d'acord i propostes de resolució en expedients i en assumptes que es demani, així com altra documentació jurídica que sigui necessària.
- g) Emetre informes i formular propostes de resolució d'al·legacions i recursos administratius interposats contra actes administratius.
- h) Instruir els procediments administratius complexos o les funcions inspectores que se'ls encomanin.
- i) Les anàlogues que l'Alcaldia o el seu cap els encomani.

3. Les funcions del paràgraf anterior es faran atenent a les directrius emeses pel govern municipal.

4. Queden excloses de les funcions del Gabinet totes les que la llei defineix com matèries reservades als llocs de treball dels funcionaris d'habilitació nacional.

SEGON

1. El Gabinet Jurídic Municipal s'integra a l'àrea d'Alcaldia.

2. El comandament orgànic del Gabinet Jurídic Municipal correspon al coordinador general municipal, segons les atribucions del seu lloc de treball i nomenament.

3. De manera provisional, temporal i experimental es posa en marxa un encàrrec de funcions que configuren el lloc de treball en projecte d'adjunt/a al cap del Gabinet Jurídic Municipal, que gradualment assumirà les funcions de suport, col·laboració, assistència i quan sigui el cas suplència del Coordinador General municipal en la direcció i comandament orgànic del Gabinet Jurídic Municipal, a més de les tasques de jurista membre del Gabinet.

4. De manera provisional, temporal i experimental es posa en marxa un conjunt d'encàrrecs de funcions que configuren llocs de treball en projecte de Jurista Municipal, i queden adscrits orgànicament al Gabinet Jurídic Municipal els juristes municipals Sres. Concepción Basté Rocha, Noelia Beltrán Blanco, Maria Teresa

Esteban Castellví, Rosa Maria Pareja Montes, Silvia Bueno Gavín, i el Sr. Sergi Lahuerta Sabanza, així com l'administrativa Sra. Antonia Navarro Alcázar.

5. De manera provisional, temporal i experimental adscric per exercir les funcions d'Adjunta al Cap del Gabinet Jurídic Municipal la Sra. Concepción Basté Rocha.

TERCER

1. Tots els membres del Gabinet Jurídic Municipal seguiran exercint les tasques actualment encomanades i sota la dependència funcional de qui els hagués fet l'encàrrec, compatibilitzant-les amb les del Gabinet, mentre el cap del Gabinet no indiqui el contrari.

2. Els juristes del Gabinet Jurídic Municipal podran rebre encàrrecs de feina que comportin la definició de dependència funcional de caps d'altres dependències municipals, a efectes de rebre instruccions addicionals de treball per completar l'encàrrec. Aquestes instruccions no podran ser contradictòries amb ordres o protocols de treball del Gabinet Jurídic.

3. Dins d'un termini màxim de sis mesos des de l'entrada en vigor d'aquest Decret, els òrgans municipals competents avaluaran l'eficàcia de les disposicions contingudes en aquest Decret organitzatiu i en funció de l'avaluació decidiran modificar o anul·lar aquests canvis, o bé consolidar-los en el marc de la Relació de Llocs de Treball.

4. Donat el caràcter provisional i experimental de l'organització que es crea per aquest Decret no tindrà conseqüències retributives de cap mena, i tot el personal adscrit al Gabinet seguirà percebent les retribucions percebudes fins ara; en tot cas i un cop superat el procés d'avaluació previst anteriorment es podran incloure propostes retributives en acords del Ple de consolidació dels canvis en la Relació de Llocs de Treball.

QUART

Que la Secretaria municipal notifiqui aquest Decret a totes les persones que s'hi esmenten, tenint cura que les persones nomenades n'acusin rebut; que es comuniqui aquest Decret als representants legals del personal, a tot el personal i al Ple en la propera sessió que celebri; i que es publiqui en la web municipal en compliment de la legislació sobre transparència i bon govern.

CINQUÈ

Aquest Decret deroga qualsevol altra disposició organitzativa vigent d'igual o inferior rang que s'hi oposi, el contradigui o resulti incompatible amb les disposicions que conté.

SISÈ

Aquest Decret entra en vigor el dia 23 de maig de 2024.

Signat a Montcada i Reixac en la data que consta a l'encapçalament.

Ho mana i signa l'Alcaldia
Dono fe i prenc raó. Art.3.2 RD 128/2018