

PROPOSTA

Expedient: 3/2024/OERM
Procedència: Àrea d'Alcaldia

ASSUMPTE: Aprovació inicial de la modificació de les característiques essencials en relació al canvi d'ubicació del mercat de venda no sedentària de Montcada Centre; i modificació de l'ordenança municipal reguladora dels mercats de venda no sedentària de Montcada i Reixac

L'Ajuntament de Montcada i Reixac, per acord de la Junta de Govern Local adoptat en la sessió del dia 14 de maig de 2024, va aprovar el canvi temporal d'ubicació de parades del mercat de venda no sedentària de Montcada Centre a sota el pont de l'autopista de la C33, a portar a terme durant la temporada d'estiu.

L'experiència va resultar molt positiva i el passat mes de juliol es va presentar al Registre General de l'ajuntament la sol·licitud de nombrosos paradistes, amb número de registre d'entrada 2024020475, exposant la seva satisfacció amb aquesta nova ubicació del mercat de venda no sedentària sota autopista C33 i sol·licitant a l'administració municipal que aquesta ubicació es mantingui durant tot l'any.

Vist que per Decret de l'Alcaldia 1537/2024, de data 26 de juliol de 2024, s va incoar l'expedient per a l'aprovació de la modificació de les característiques essencials en relació al canvi d'ubicació del mercat de venda no sedentària de Montcada Centre, i modificació de l'ordenança reguladora dels mercats de venda no sedentària de Montcada i Reixac; es va iniciar el tràmit de consulta prèvia, mitjançant la inserció del corresponent anunci al Portal web municipal, per recollir l'opinió dels ciutadans i organitzacions potencialment afectades; i es va constituir una Comissió d'Estudi encarregada d'estudiar la dita modificació.

Vist l'informe del Servei de Desenvolupament Econòmic Local-Comerç, on es posa de manifest la conveniència d'aprovar el canvi d'ubicació del mercat de venda no sedentària, així com aprovar també la modificació de l'ordenança corresponent.

Atès que, tal com disposa l'article 3.2 del Decret 162/2015, de 14 de juny, de venda no sedentària en mercat de marxants, un canvi d'ubicació d'un mercat de marxants constitueix una modificació de les característiques essencials del mercat;

Atès que d'acord amb el que disposa l'article 3.1 del Decret 162/2015, la creació i extinció dels mercats de marxants, així com la modificació de les característiques essencials, es sotmet al procediment previst a la secció 1 del capítol 2 del títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ROAS, que és el procediment previst per a l'establiment, prestació i supressió de serveis locals;

Vist que en l'inici de la tramitació i en compliment de l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es va portar a terme una consulta pública mitjançant el Portal web municipal, per recollir l'opinió dels veïns i veïnes i de les organitzacions més representatives potencialment afectades per les normes que es revisen.

Es fa constar que durant la consulta prèvia es van presentar diferents escrits manifestant la conformitat amb el canvi i demanant que el canvi sigui permanent.

Atès que a continuació, i en compliment del que disposa l'article 61 i 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, es va constituir la Comissió d'Estudi encarregada de redactar el text del projecte de modificació de l'ordenança municipal de circulació de vianants i de vehicles, i del reglament regulador del servei d'estacionament amb limitació horària

Atès que la dita Comissió d'Estudi, que s'ha reunit en sessió de 10 de setembre de 2024, per a la l'estudi i preparació de la modificació dels dits textos normatius, i amb la proposta de redacció que es porta a aprovació del Ple;

Vist allò que estableixen l'article art. 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

Qui subscriu proposa al Ple que acordi:

PRIMER. Aprovar inicialment el projecte de modificació de les característiques essencials en relació al canvi d'ubicació del mercat de venda no sedentària de Montcada Centre, d'acord amb la Memòria, el Projecte i els Plànols que formen part de l'expedient.

SEGON. Aprovar inicialment la modificació de l'ordenança municipal reguladora dels mercats de venda no sedentària de Montcada i Reixac, que comporta la modificació dels articles següents:

ARTICLE 2. HORARIS, DIES I LLOC DE CELEBRACIÓ

On diu:

“L'activitat de venda en els mercats es durà a terme entre les 7 hores i les 13 hores. El mercat de Montcada Centre tindrà lloc tots els dimecres i el mercat de Can Sant Joan tots els dimarts amb una periodicitat setmanal, inclòs quan aquests dies coincideixin amb alguna festivitat.

El mercat de Montcada Centre es desenvoluparà dins l'àmbit delimitat pels carrers Bonavista, Santiago Rusiñol, Rocamora i el mercat de Can San Joan es desenvoluparà al llarg del carrer Reixagó i Plaça del Bosc.

L'alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament, podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, donant compte amb la suficient antelació i amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions i a la ciutadania.”

Ha de dir:

“L'activitat de venda en els mercats es durà a terme entre les **8 hores i les 14 hores**. El mercat de Montcada Centre tindrà lloc tots els dimecres i el mercat de Can Sant Joan tots els dimarts amb una periodicitat setmanal, inclòs quan aquests dies coincideixin amb alguna festivitat.

El mercat de Montcada Centre es desenvoluparà dins l'àmbit delimitat **del pàrquing de sota l'autopista C33 delimitat entre els carrers: Camí Font Freda, Rambla Països Catalans, Carrer de les Escoles i Carrer Girona**.

El mercat de Can San Joan es desenvoluparà al llarg del carrer Reixagó i Plaça del Bosc.

L'Alcaldia o l'òrgan delegat competent podrà autoritzar l'ampliació tant de dies com de l'horari si per raons turístiques, flux de públic o de persones o dies assenyalats es considera convenient. A tal efecte aprovarà un calendari anual on es recollirà l'horari i els festius de cada any.

L'Ajuntament, podrà ampliar o reduir l'espai assignat al mercat, donant compte amb la suficient antelació i amb informació detallada, als titulars de les autoritzacions i a la ciutadania."

ARTICLE 5. UBICACIÓ I SEPARACIÓ ENTRE PARADES.

On diu:

"La ubicació de les parades ha de preservar els portals dels habitatges, les entrades de comerços i les terrasses lliures d'obstacles, i per això estaran delimitades. Entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres."

Ha de dir:

"La ubicació de les parades de Montcada Centre ha de preservar els accessos al recinte del pàrquing, les voreres i les pilones que delimiten el pàrquing i/o qualsevol altre element que estigui delimitat.

La ubicació de les parades de Can Sant Joan ha de preservar els portals dels habitatges, les entrades de comerços i les terrasses lliures d'obstacles, i per això estaran delimitades.

Per raons de seguretat, entre cada parada hi ha d'haver una separació mínima de 0,5 metres."

ARTICLE 15. VACANTS.

On diu:

"Quan hi hagin parades buides o vacants, el titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, ocupar la parada contigua, d'acord amb les condicions següents:

- a) *Únicament poden optar a l'ocupació els titulars del lloc de venda situats immediatament al costat de la parada que es trobi vacant.*
- b) *Si les persones interessades en l'ocupació de la parada vacant són els dos titulars d'immediatament al costat s'han de repartir els metres de la mateixa manera deixant una separació entre les parades de 0,5 metres.*
- c) *S'han de respectar els portals dels habitatges i les entrades dels comerços lliures d'obstacles, així com atendre altres indicacions que puguin ser efectuades pel personal del mercat o que impossibilitin l'ocupació de l'espai vacant."*

Ha de dir:

"Quan hi hagin parades buides o vacants, el titular d'una autorització podrà, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, ocupar la parada contigua, d'acord amb les condicions següents:

- a) *Únicament poden optar a l'ocupació els titulars del lloc de venda situats immediatament al costat de la parada que es trobi vacant.*
- b) *Si les persones interessades en l'ocupació de la parada vacant són els dos titulars*

d'immediatament al costat s'han de repartir els metres de la mateixa manera deixant una separació entre les parades de 0,5 metres.

c) S'han de respectar el espais indicats a l'article 5 de la present Ordenança, així com atendre altres indicacions que puguin ser efectuades pel personal del mercat o que impossibilitin l'ocupació de l'espai vacant."

ARTICLE 16. TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

On diu:

"A) REQUISITS DE TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ:

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat.

No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial, en els supòsits següents:

a) per cessament voluntari del titular de l'activitat en tots els mercats, sempre i quan hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorporés a l'activitat professional de venda no sedentària.

b) per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat laboral, malaltia o situacions anàlogues, acreditades degudament.

c) per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent."

Ha de dir:

"A) REQUISITS DE TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ:

El titular de l'autorització haurà d'exercir personalment l'activitat.

No obstant això, podrà transmetre l'autorització prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga i per la mateixa activitat per la qual va ser concedida l'autorització inicial, en els supòsits següents:

a) per cessament voluntari del titular de l'activitat professional de venda o activitat de serveis en tots els mercats, sempre i quan hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El transmetent no podrà tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorporés a l'activitat professional de venda no sedentària.

b) per situacions sobrevingudes, no atribuïbles a la voluntat del marxant, com ara casos d'incapacitat permanent i/o absoluta per exercir la venda no sedentària, gran invalidesa o situacions anàlogues, degudament acreditades.

c) Cessió en favor del cònjuge o parella estable, o en favor d'un familiar de fins al segon grau. Els graus de parentiu indicats inclouen:

- Quan el vincle familiar és de consanguinitat: el primer grau, a progenitors i fills, el segon grau, a avis, nets i germans.

-Quan el vincle familiar és d'afinitat: el primer grau, a sogres, gendres i joves; el segon grau, a cunyats/des.

d) per mort del titular. En aquest supòsit, l'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor haurà de comunicar a l'Ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li

transmeti l'autorització. Quan puguin concórrer diversos interessats en la transmissió mortis causa s'acompanyarà amb la sol·licitud un escrit en el què manifestin la seva renúncia expressa del seu dret en favor de l'adquirent.

B) PROCEDIMENT DE TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

1. Cessament voluntari o situacions sobrevingudes

El titular que pretengui transmetre l'autorització en aquests supòsits, haurà de presentar una sol·licitud a l'ajuntament, indicant les dades de la parada (número, metres lineals i producte autoritzat), el motiu de la transmissió i l'import sol·licitat per a la transmissió.

L'ajuntament té dret de tanteig sobre les ofertes que li siguin presentades, d'acord amb el previst a la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de Comerç, serveis i fires de Catalunya.

Si l'ajuntament decideix no exercir el dret de tanteig, haurà de donar trasllat de les ofertes de transmissió, prioritàriament, als marxants que, tot i complir els requisits per a accedir a places de característiques similars en el mercat, hagin quedat exclosos per raó de puntuació en el darrer concurs de concurrència competitiva que s'hagi convocat. Si hi ha diversos interessats que compleixin les condicions per optar a la plaça oferta, s'ha d'adjudicar per sorteig.

Quan mitjançant l'anterior previsió no fos possible la transmissió, l'ajuntament haurà de convocar una oferta pública, i detallar les característiques de la parada i l'import sol·licitat per a la transmissió. Les condicions que hauran de complir els interessats en concórrer a aquesta oferta pública es detallaran a les bases de l'oferta. Si hi ha diversos interessats que compleixin les condicions per optar a la plaça oferta, s'adjudicarà per sorteig.

En el supòsit que ningú concorregués a aquesta oferta pública, o que tot i concórrer-hi finalment no es pogués adjudicar a cap dels sol·licitants per manca de compliment dels requisits necessaris, el transmetent podrà continuar exercint l'activitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

2. Cessió en favor del cònjuge, parella estable o familiar fins al segon grau

La persona cedent i la persona cessionària hauran de presentar conjuntament una sol·licitud de transmissió a l'ajuntament, indicant les dades de la parada (número, metres lineals i producte autoritzat).

Aquestes persones hauran de d'acreditar documentalment que existeix la relació o grau de familiaritat exigits.

Si la cessió no es pogués resoldre favorablement, per no aportar la documentació necessària o per no existir la relació o grau de relació o familiaritat, el titular de la parada podrà continuar exercint l'activitat amb normalitat a la parada, o renunciar a l'autorització.

3. Mort del titular

L'interessat haurà de comunicar a l'ajuntament la mort del titular, adjuntant el certificat de defunció, en el termini de dos mesos.

L'autorització podrà ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries.

El successor ha de sol·licitar a l'ajuntament la transmissió al seu favor en el termini de dos mesos des de l'acceptació de l'herència.

La transmissió requereix la presentació prèvia d'una còpia autoritzada o testimoni literal de l'escriptura d'acceptació de l'herència. En el cas de legataris, s'admetrà la documentació prevista al Reglament hipotecari per a la inscripció de béns immobles a favor del legatari.

D'acord amb l'article 81 del Reglament hipotecari aquesta documentació pot ser:
a) Escriptura de manifestació de llegat atorgada pel mateix legatari sempre que no hi hagi legitimaris i aquell estigui facultat expressament pel testador per possessionar-se de la cosa llegada.

b) Escriptura de partició d'herència o d'aprovació i protocol·lització d'operacions particionals formalitzada pel comptador-partidor en què s'assigni al legatari l'immoble o els immobles llegats.

c) Escriptura de lliurament atorgada pel legatari i comptador-partidor o marmessor facultat per fer el lliurament o, si no, per l'hereu o hereus.

d) Sol·licitud del legatari quan tota l'herència s'hagi distribuït en llegats i no hi hagi comptador-partidor, ni s'hagi facultat al marmessor per al lliurament.

Només s'autoritzarà la transmissió si el successor reuneix els requisits per a l'obtenció de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article corresponent.

Si el successor és menor d'edat o major incapacitat, s'actuarà d'acord amb el que disposi a aquests efectes la legislació civil.

4. Disposicions comunes

El titular de la parada haurà de mantenir la parada oberta al mercat, mentre es tramiti i resolgui el procediment de transmissió, d'acord amb les següents precisions:

- En els supòsits de transmissió per cessament voluntari, fins que es notifiqui la resolució favorable.

- En els supòsits de la transmissió per situacions sobrevingudes, fins que es notifiqui la resolució favorable, llevat que el titular de la parada justifiqui documentalment que la causa sobrevinguda li impedeix fer-ho.

- En els supòsits de transmissió per cessió voluntària, fins que es notifiqui la resolució favorable.

En tots els casos, la persona cessionària haurà d'acreditar documentalment, abans de resoldre's favorablement el procediment de transmissió, el compliment

de tots els requisits exigits per a l'exercici de la venda no sedentària previstos a l'article 8 d'aquesta Ordenança.

A més, perquè es pugui efectuar una transmissió, caldrà acreditar que s'està al corrent del pagament de les taxes establertes per l'ajuntament relacionades amb l'exercici de l'activitat, com ara per a la utilització del domini públic i/o per a la retribució dels serveis de recepció obligatòria.”

ARTICLE 17. EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ.

On diu:

“L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 15. “

Ha de dir:

“L'autorització municipal s'extingirà, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:

- Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
- Renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
- A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària en mercats de marxants.
- Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió prevista en l'article 16 apartat A).”

ARTICLE 19. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES.

On diu:

“El muntatge es realitzarà des de les 6 hores fins a les 8 hores per a les parades de fruita i verdura, i de les 7 hores fins a les 8.30 hores per a la resta de productes. El desmuntatge s'haurà de realitzar obligatòriament des de les 13 hores fins les 14.30 hores. Només en aquest horari els vehicles dels paradistes podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

La neteja de les vies públiques ocupades pel mercat es portarà a terme entre les 14'30 hores i les 17 hores, en que s'obriran a la circulació de vehicles, en cas que hi estigui permesa la circulació.

En cas d'alguna inclemència climatològica o supòsit de força major, i amb autorització prèvia del responsable del mercat es podran variar els horaris indicats.

Des de les 7 hores i fins a les 17 hores es prohibeix la circulació de tot tipus de vehicles en l'àmbit del mercat, excepte el recollit en aquest article i els vehicles d'emergència o de serveis municipals."

Ha de dir:

"El muntatge es realitzarà com a màxim dues hores abans de l'inici de la venda i el desmuntatge haurà de finalitzar obligatòriament a les 16:00h, no podent començar abans de l'hora de fi del mercat.

Només en aquest horari els vehicles dels paradistes podran tenir accés de càrrega i descàrrega, operacions a fer amb la màxima celeritat possible.

La neteja de les vies públiques ocupades pel mercat es portarà a terme entre les 14'30 hores i les 17 hores, en que s'obriran a la circulació de vehicles, en cas que hi estigui permesa la circulació.

En cas d'alguna inclemència climatològica o supòsit de força major, i amb autorització prèvia del responsable del mercat es podran variar els horaris indicats.

Dues hores abans de l'inici de l'activitat de venda i fins les 17h, es prohibeix la circulació de tot tipus de vehicles en l'àmbit del mercat, excepte el recollit en aquest article i els vehicles d'emergència o de serveis municipals."

ARTICLE 23. DRETS I OBLIGACIONS.

On diu:

"A1...En relació amb l'Ajuntament:

- *Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.*
- *Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.*
- *Sol·licitar el canvi de lloc i/o la seva ampliació.*
- *Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 15.*
- *Nomenar representants i constituir entitats de representació.*
- *Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.*
- *Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles...."*

Ha de dir:

"A1...En relació amb l'Ajuntament:

- *Rebre la informació actualitzada de tots aquells aspectes que modifiquin o afectin la venda.*
- *Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període per causa justificada, però sense quedar eximits del pagament de les taxes corresponents.*
- *Sol·licitar el canvi de lloc i/o la seva ampliació.*
- *Transmetre l'autorització en els casos previstos a l'article 16.*
- *Nomenar representants i constituir entitats de representació.*
- *Promoure i impulsar comercialment el mercat així com adoptar mesures que tendeixin a l'increment de la qualitat i la competitivitat.*
- *Trobar l'espai de venda net i lliure d'obstacles...."*

ARTICLE 25. ABSÈNCIES JUSTIFICADES.

On diu:

"Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. Matrimoni.
2. Naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat.
3. Trasllat de domicili habitual.
4. El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.
5. L'avaria del vehicle en què es transportà la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.”

Ha de dir:

“Es consideren absències justificades, sempre que estiguin degudament acreditades, les següents:

1. *Malaltia greu del titular, quan es presentin els justificants mèdics preceptius que l'acreditin.*
2. *Dues setmanes de realització del mercat en cas de matrimoni.*
3. *Tres setmanes de realització del mercat en casos de naixement de fill o malaltia greu o mort de parents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan per aquest motiu es necessiti fer un desplaçament fora del terme municipal, el termini serà de 4 setmanes.*
4. *Una setmana de realització del mercat per trasllat de domicili habitual.*
5. *El temps indispensable, pel compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprenent l'exercici del dret de vot.*
6. *L'avaria del vehicle en què es transportà la mercaderia, que dificulti el desenvolupament normal de l'activitat comercial.*
7. *Circumstàncies meteorològiques d'especial rellevància que dificultin la presència al mercat.”*

ARTICLE 26. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT. MODIFICAT

On diu:

“Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el Personal del Mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els marxants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre i la neteja. Serà l'encarregat de vetllar per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància, l'ordre públic, l'ordenació del trànsit de la zona de mercat, així com col·laborar amb el personal tècnic quan es requereixin dels seus serveis.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficients.

Correspon a Protecció Civil el pla de protecció del mercat.

Correspon a Serveis Municipals vetllar per les instal·lacions adequades.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.”

Ha de dir:

“Correspon a l'Ajuntament exercir la vigilància i inspecció del mercat. Podrà adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís dels productes adulterats, deteriorats, falsificats o fraudulents que puguin suposar un risc pel consumidor.

Aquestes mesures seran independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar a la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control adoptaran les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designarà el Personal del Mercat, a qui li correspondrà el control del mercat, situar els marxants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i transcurs del mercat, i tot allò que afecti a l'ordre i la neteja. Serà l'encarregat de vetllar per el bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

Correspon a la Policia Municipal la vigilància, l'ordre públic, l'ordenació del trànsit de la zona de mercat, així com col·laborar amb el personal tècnic o el personal del mercat quan es requereixin dels seus serveis.

Correspon a la Inspecció Sanitària, examinar, les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Correspon a Protecció Civil el pla de protecció del mercat.

Correspon a Serveis Municipals gestionar i mantenir les infraestructures i serveis públics locals com la neteja viària, l'enllumenat, la gestió de residus, l'aigua i el clavegueram.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, en relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.”

ARTICLE 27. TIPUS D'INFRACCIONS.

On diu:

“Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda seran qualificades de lleus, greus i molt greus. Les infraccions prescriuran:

- les lleus als sis mesos.
- les greus als dos anys.
- i les molt greus als tres anys.

A efectes del còmput del termini de prescripció, aquest es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat en la recollida selectiva.
3. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades.
4. No tenir a disposició dels agents de l'autoritat que li requereixen la documentació relativa a la parada.
5. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté l'Ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
6. Realitzar operacions de pesada i mesura, fora de la vista del públic.

INFRACCIONS GREUS.

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es realitza la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte de la present ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.
5. La desobediència a les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
8. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
9. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
10. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
11. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni a la resta de comerciants ni als ciutadans.
12. La connivència amb la venda il·legal.
13. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.

INFRACCIONS MOLT GREUS.

Tindran consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'Ordenança.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 4 dies consecutius o 8 dies alterns en un trimestre. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-

- se per escrit.
8. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
 9. No atendre les directrius del Pla d'Emergència,
 10. Exercir l'activitat sense autorització municipal."

Ha de dir:

"Els titulars de les autoritzacions per la venda ambulants als mercats de Montcada i Reixac estan subjectes al règim d'infraccions i sancions tipificades en aquesta Ordenança i en la normativa sectorial aplicable en matèria de venda no sedentària i anàlegs, així com també l'ordenament vigent en matèria de defensa als consumidors i usuaris.

Les infraccions seran qualificades de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuran:

- *les lleus als sis mesos*
- *les greus als dos anys*
- *i les molt greus als tres anys*

Són responsables de les infraccions, les persones que hi participen, les que contribueixen a cometre-la o que en faciliten la comissió, i també les persones que adquireixen els béns o els serveis oferts.

A efectes del còmput del termini de prescripció, es considerarà iniciat a partir de la data de comissió de la infracció. En cas d'infraccions continuades, es tindrà en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

INFRACCIONS LLEUS.

Tindran consideració d'infraccions lleus:

1. *El comportament que produeixi molèsties al públic o altres paradistes i el que sigui contrari a les normes de convivència dins el recinte del mercat.*
2. ***L'exercici de la venda no sedentària fora de les dates, dels horaris, del perímetre o de l'itinerari autoritzats, i també la que incompleixi les dimensions o condicions d'accés establertes per l'ordenança municipal.***
3. ***L'exercici de la venda no sedentària sense tenir visible l'autorització de l'ajuntament corresponent, que s'ha d'exhibir de manera permanent a la parada de venda o al vehicle botiga.***
4. *L'incorrecte dipòsit dels embolcalls i productes excedents de l'activitat.*
5. *L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda, muntatge i desmuntatge de les parades.*
6. *Fer operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.*
7. *L'exercici de la venda no sedentària en espais de titularitat privada incomplint el que estableix la llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, per als establiments comercials en general.*
8. *No proporcionar tiquets de compra, factura o comprovant de venda a tothom.*
9. *El canvi d'emplaçament sense autorització.*
10. *No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.*
11. *L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conte l'ordenança, que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.*

INFRACCIONS GREUS.

Tindran consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència en la comissió d'infraccions lleus dins del període de dos anys.
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, mentre es fa la venda i un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació requerida pel personal autoritzat, amb vista al compliment de les funcions d'inspecció, d'informació o investigació i en les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta o parcial a les autoritats competents o als seus agents en compliment de les funcions d'inspecció, informació, investigació en les matèries objecte d'aquesta ordenança.
4. **Manipular, traslladar o fer desaparèixer les mostres dipositades o les mercaderies intervingudes pels funcionaris competents com a mesura cautelar.**
5. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i comprovants de compra dels productes que es posin a la venda.
6. **La manca de respecte o consideració als clients, altres venedors, assentador municipal o altres funcionaris que prestin serveis al mercat. Les discussions que produeixen escàndol i les baralles, dins el recinte del mercat.**
7. **Fer foc a la parada o dins del recinte del mercat.**
8. Les discussions que produeixin escàndol dins el recinte del mercat.
9. La desobediència de les instruccions que discrecionalment i pel bon funcionament del mercat doni el personal del mercat.
10. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
11. La venda de productes no compresos en la corresponent autorització.
12. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
13. **La modificació de la configuració, grandària i ocupació de les parades sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions marcades.**
14. Posar música o megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles musicals i sempre que en aquest cas el volum no molesti ni la resta de comerciants ni els ciutadans.
15. La connivència amb la venda il·legal.
16. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
17. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
18. **L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'ajuntament per un temps durant 4 dies seguits de mercat o 7 dies de manera alternada en el període de 6 mesos. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.**
19. **Ofertar com a rebaixats articles defectuosos o adquirits expressament per a tal finalitat.**
20. **Vendre o exhibir productes que incitin a l'odi o que siguin sexistes o homòfobs**
21. **No satisfer les taxes i tributs municipals que corresponguin. El procediment sancionador s'iniciarà a partir de l'impagament de dues liquidacions de la taxa per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic.**

INFRACCIONS MOLT GREUS.

1. **La comissió de dues o més infraccions greus en el període de cinc anys, sempre que no es produeixin com a conseqüència de la reincidència en infraccions lleus.**
2. **El fet de subministrar informació o documentació falsa.**
3. **Les baralles amb empentes o cops, dins el recinte del mercat.**
4. **El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.**
5. **Tenir treballant a la parada menors, en edat d'escolaritat obligatòria.**
6. **La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte de l'ordenança.**
7. **L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament per un temps de 8 dies seguits. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.**
8. **Les infraccions per frau, adulteració o engany**
9. **No atendre les directrius del Pla d'emergència en el cas que aquest s'activés.**
10. **Exercir l'activitat sense autorització municipal.**
11. **L'ocupació del lloc de venda per persones diferents de les que figuren en l'autorització municipal, i no relacionades amb aquesta.**
12. **Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència, no estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris, o no tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €**
13. **Incomplir la normativa de seguretat alimentària."**

ARTICLE 28. SANCIONS.

On diu:

"Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- Infraccions lleus:

I. Advertiment.

II. Suspensió de l'autorització de 1 a 3 setmanes.

III. Multa fins 750,00 EUR.

Infraccions greus.

I. Suspensió de l'autorització de 1 a 6 mesos.

II. Multa de 751,00 EUR fins 1.500,00 EUR.

Infraccions molt greus:

I. Revocació de l'autorització.

II. Multa de 1,501,00 EUR fins 3.000,00 EUR.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització."

Ha de dir:

“Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització.

- *En infraccions lleus es podrà imposar:*
 - I. *Advertiment.*
 - II. *Multa fins a 750,00 €.*
- *En infraccions greus es podrà imposar:*
 - I. *Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos, sense tenir dret a la devolució de les taxes satisfetes ni a indemnització ni a compensació de cap mena.*
 - II. *Multa de 751,00 € a 1.500,00 €.*
- *En infraccions molt greus es podrà imposar:*
 - I. *Revocació definitiva de l'autorització sense tenir dret a la devolució de les taxes satisfetes ni a indemnització ni a compensació de cap mena.*
 - II. *Multa de 1.501,00 € fins 3.000,00 €*

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici de les mesures provisionals segons disposa l'article 70 de la Llei 18/2017, d'1 agost, de comerç, serveis i fires.

L'Ajuntament es reserva el dret d'adoptar la mesura cautelar de retirada de la llicència mentre duri la tramitació de l'expedient sancionador.

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com:

- *La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos a la salut de les persones.*
- *El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.”*

ARTICLE 29. GRADACIÓ DE LES SANCIONS.

On diu:

“L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

1. *L'escena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.*
2. *La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.*
3. *El grau d'intencionalitat.*
4. *El nombre de consumidors i usuaris afectats.*
5. *La quantia del benefici il·lícit.*
6. *El volum de vendes.*
7. *La situació de predomini de l'infractor al mercat.*
8. *La gravetat dels efectes socioeconòmics.*
9. *El risc de dany a la salut i seguretat.*
10. *A efectes de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.”*

Ha de dir:

“La quantia de les sancions es gradua tenint en compte els criteris següents que poden ser atenuants o agreujants:

- 1. El reconeixement immediat de la culpabilitat i la manifestació de la voluntat d'esmena de la infracció comesa.*
- 2. L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes a tercers.*
- 3. La reincidència: s'entén que hi ha reincidència si l'infractor ha estat sancionat l'any immediatament anterior per la comissió de la mateixa naturalesa, sempre que s'hagi declarat així per resolució ferma en via administrativa. A efectes de la reincidència, no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.*
- 4. El nombre de consumidors i usuaris afectats.*
- 5. La gravetat dels efectes socioeconòmics.*
- 6. El grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.*
- 7. La quantia del benefici il·lícit.*
- 8. El volum de vendes.*
- 9. La situació de predomini de l'infractor al mercat.*
- 10. El risc de dany a la salut i seguretat.*
- 11. La comissió d'una infracció incomplint una resolució d'avertiment.”*

ARTICLE 30. COMPETÈNCIA I RÈGIM SANCIONADOR.

On diu:

“Correspon a l'Alcalde/essa la competència per imposar les sancions que preveu aquesta Ordenança, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.

Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç exercir les competències sancionadores en matèria de venda no sedentària, en els següents supòsits:

1. La venda practicada fora dels perímetres o indrets autoritzats o bé amb la transgressió dels dies i els horaris establerts per la normativa.
2. La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per comerciants que incompleixen els requisits que estableixen aquesta llei, els reglaments o les ordenances reguladores.
3. La venda practicada en llocs que no reuneixen les condicions que estableixen aquest text, els reglaments o les ordenances reguladores.
4. La venda practicada sense exhibir la autorització corresponent de manera visible i permanent en la parada de venda.
5. L'incompliment dels requisits per a l'exercici de la venda en vehicles tenda.
6. L'alcalde/essa, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el previst en la seva normativa específica, i en qualsevol cas, en els següents supòsits:
7. No tenir a disposició del públic els lulls oficials de reclamació, queixa i denúncia i el rètol anunciador de la seva existència.
8. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
9. No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.
10. L'incompliment dels requisits higiènic - sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.”

Ha de dir:



1. *“Correspon a l'alcalde/essa la competència d'imposar **les sancions lleus i greus que preveu aquesta ordenança**, prèvia la tramitació del corresponent expedient sancionador, d'acord amb el que està previst en la normativa vigent en matèria de potestat sancionadora.*
2. *Correspon a la Generalitat de Catalunya, mitjançant la direcció general competent en matèria de comerç exercir la competència per imposar **les sancions molt greus**.*
3. *L'alcalde/essa, exercirà les competències sancionadores en matèria de salut pública i/o consum, d'acord amb el que es preveu en la seva normativa específica i en qualsevol cas, en els supòsits següents:*
 - a) *No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació, queixa i denúncia, i el rètol que n'anuncia l'existència.*
 - b) *No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.*
 - c) *No proporcionar tiquet de compra, factura o comprovant de venda a tothom.*
 - d) *L'incompliment dels requisits higiènic i sanitaris i de les obligacions o prohibicions d'altres normes sanitàries.”*

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

On diu:

“Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local. el Text refós de la Llei sobre comerç interior, aprovat pel Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, modificada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres, així com la Llei 33/2003, de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.....”

Ha de dir:

“Primera. En tot allò no previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran les normes de règim local, la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires així com la Llei 33/2003 de 23 de novembre, patrimoni de les administracions públiques i el Decret 162/2015 de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, en tot allò que no s'oposi a la Llei 18/2017. Així com la legislació en matèria de consum i salut pública.”

ANNEX ORDENANÇA PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS DE VENDA NO SEDENTÀRIA.

On diu:

“Apartat 1. Sol·licitant.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 60 de la Llei de contractes del sector públic.

Apartat 2. Inici del procediment.

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de (òrgan municipal), que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis (i en el seu cas en la pàgina web).

En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar:

- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.
- b) Número del DNI/NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.
- c) Domicili.
- d) Descripció de les instal·lacions i dels articles de venda.
- e) Nombre de metres que precisa ocupar.
- f) En el cas de persones jurídiques a més es farà constar:

- Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.

- Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.

Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en la que el sol·licitant manifestarà:

- el compliment dels requisits establerts.
- disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.
- mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

La declaració responsable, a més, haurà d'incloure els següents extrems.

- estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.
- estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.
- en el cas de comerciants extracomunitaris, disposar d'autorització de residència i treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
- haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada per una cobertura mínima de 300.000 EUR.
- complir tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques aplicar als productes a vendre.

Apartat 3. Instrucció del procediment.

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti els documents preceptius, amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivarà (art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els criteris definits en l'apartat 5 d'aquest annex.

Apartat 4. Tipologia de parades.

Els llocs de venda a adjudicar, es distribueixen en les següents tipologies de producte:

Nombre de parades Sector / subsector comercial.

Sector / subsector 1.

Sector / subsector 2.

Sector / subsector 3.

Sector / subsector 4.

Apartat 5. Criteris de valoració.

Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, els serveis tècnics municipals que hagin d'emetre informe hauran de tenir en compte els criteris de valoració següents:

FORMACIÓ.

Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat. Fins a 1 punt.

PRODUCTES.

Productes del territori, valor afegit, qualitat, raons mediambientals, minimització de residus (venda a granel, envasos retornables, etc.), productes sense presència actual al mercat que acompleixin determinades característiques que justifiquin la seva prioritització, per a la millora del mix comercial, o d'altres a valorar.

Fins a 4 punts.

CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA.

Qualitat, imatge i seguretat de l'estructura i els components de les parades en base raons d'interès general com la protecció als consumidors i dels propis treballadors, la protecció civil i la protecció i millora de l'entorn urbà.

Fins a 3 punts.

MILLORES EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS.

Serveis addicionals que millorin l'atenció al client. Fins a 2 punts.

Total puntuació màxima 10 punts.

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Totes aquelles sol·licituds que no arribin a una puntuació mínima de 5 punts, es consideraran desestimades automàticament i no passaran a formar part de la llista d'espera.

Apartat 6. Resolució del procediment.

La resolució del procediment correspondrà a Junta de Govern Local que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de mercats de venda no sedentària de data _____

Apartat 7. Llista d'espera.

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenent-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.”

Ha de dir:

“Apartat 1. Sol·licitant.

Poden sol·licitar l'autorització municipal per exercir l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos a l'article 60 de la Llei de contractes del sector públic.

Apartat 2. Inici del procediment.

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de (òrgan municipal), que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i s'exposarà en el tauler d'anuncis (i en el seu cas en la pàgina web).

En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimatoris (arts. 56 i 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre).

Les sol·licituds per participar en el procediment hauran d'indicar:

- a) Nom i cognoms del peticionari, o raó social.*
- b) Número del DNI/NIF/NIE o CIF en el cas de les persones jurídiques.*
- c) Domicili.*
- d) Descripció de les instal·lacions i dels articles de venda.*
- e) Nombre de metres que precisa ocupar.*
- f) En el cas de persones jurídiques a més es farà constar:*

- Referència a la documentació justificativa de la representació legal que ostenta la persona que signa la sol·licitud.*
- Referència al nom, domicili, i DNI/CIF/NIE de l'empleat o soci de l'entitat que vagi a fer ús de l'autorització per compte d'aquesta.*

Amb la sol·licitud caldrà aportar una declaració responsable en la que el sol·licitant manifestà:

- el compliment dels requisits establerts.*
- disposar de la documentació que ho acrediti a partir de l'inici de l'activitat.*
- mantenir el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.*

La declaració responsable, a més, haurà d'incloure els següents extrems.

- estar d'alta en l'epígraf corresponent de l'IAE i al corrent del pagament de la corresponent tarifa, o en cas d'exempció, l'alta en el cens d'obligats tributaris.*
- estar al corrent del pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.*
- en el cas de comerciants extracomunitaris, disposar d'autorització de residència i treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.*
- haver contractat o contractar una assegurança de responsabilitat civil amb cobertura dels riscos derivats de l'exercici de l'activitat comercial desenvolupada per una cobertura mínima de 300.000 EUR.*

- complir tots aquells requisits que estableixen les reglamentacions específiques aplicar als productes a vendre.

Apartat 3. Instrucció del procediment.

Quan les sol·licituds no compleixin els requisits establerts en l'apartat anterior, l'Ajuntament requerirà a l'interessat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti els documents preceptius, amb l'avertiment que de no fer-ho, s'entendrà desistida la seva petició, i que aquesta s'arxivarà (art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'Ajuntament, d'acord amb els criteris definits en l'apartat 5 d'aquest annex.

Apartat 4. Tipologia de parades.

Els llocs de venda a adjudicar, es distribueixen en les següents tipologies de producte:

Nombre de parades	Sector / subsector comercial.
	Sector / subsector 1.
	Sector / subsector 2.
	Sector / subsector 3.
	Sector / subsector 4.

	Sector / subsector "n"

Apartat 5. Criteris de valoració.

Als efectes de poder emetre la proposta de resolució, els serveis tècnics municipals que hagin d'emetre informe hauran de tenir en compte els criteris de valoració següents:

FORMACIÓ.	Hores d'activitats formatives acreditades relacionades directament amb l'activitat	Fins a 10 punts
MIX COMERCIAL	Si s'escau, es pot establir puntuacions mes altes per aquelles activitats que es considerin prioritàries.	Fins a 10 punts
PRODUCTES	Productes del territori, valor afegit, qualitat, raons mediambientals, minimització de residus (venda a granel, envasos retornables, etc.), productes sense presència actual al mercat que acompleixin determinades característiques que justifiquin la seva prioritització, per a la millora del mix comercial, o d'altres a valorar.	Fins a 10 punts.

CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA.	<i>Qualitat, imatge i seguretat de l'estructura i els components de les parades en base raons d'interès general com la protecció als consumidors i dels propis treballadors, la protecció civil i la protecció i millora de l'entorn urbà.</i>	<i>Fins a 10 punts.</i>
MILLORES EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS.	<i>Serveis addicionals que millorin l'atenció al client</i>	<i>Fins a 10 punts.</i>
CRITERIS PER DESFER DESEMPATS EN LA VALORACIÓ	<i>Perfil socioeconòmic dels sol·licitants/Dedicació empresarial (parcial o total)</i>	<i>Fins a 10 punts.</i>
Total puntuació màxima 60 punts		

La proposta de resolució valorarà numèricament cadascuna de les sol·licituds presentades i proposarà l'adjudicació de l'autorització a la/les que obtingui/n la major puntuació. En cas d'empat es procedirà a un sorteig entre aquestes sol·licituds.

Totes aquelles sol·licituds que no arribin a una puntuació mínima de 30 punts, es consideraran desestimades automàticament i no passaran a formar part de la llista d'espera.

Apartat 6. Resolució del procediment.

La resolució del procediment correspondrà a l'Alcaldia o per delegació a la Junta de Govern Local, que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de mercats de venda no sedentària.

Apartat 7. Llista d'espera.

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'Ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'Ajuntament podrà concedir-la atenent-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.”

SEGON. *Sotmetre l'expedient a informació pública, pel termini de trenta dies, mitjançant un anunci que s'ha de publicar al BOP, al DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària, a la pàgina web municipal www.montcada.cat i l'e-tauler d'anuncis de la Corporació, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions, reclamacions o suggeriments.*

TERCER. *Considerar definitivament aprovat el projecte de modificació de les característiques essencials en relació al canvi d'ubicació del mercat de venda no sedentària de Montcada Centre; i considerar definitivament aprovada la modificació de l'ordenança municipal reguladora dels mercats de venda no sedentària de Montcada i*

Reixac, sense necessitat d'un nou acord, si durant el termini d'informació pública no s'hi formula cap al·legació, reclamació o suggeriment.

QUART. Complir els tràmits subsegüents en ordre a la comunicació de l'aprovació de l'ordenança a la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern de l'Estat a Catalunya, i a la posterior publicació dels textos definitivament aprovats.